

## ДОГОВОР №МФ/ТО

на проведение регламентных и ремонтных работ.

г. Москва

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2009 г.

\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем “Заказчик”, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и ООО «МФИТНЕС», именуемое в дальнейшем “Исполнитель”, в лице генерального директора Пеглеванова Владимира Алексеевича, действующего на основании Устава, с другой стороны (именуемые далее Стороны) заключили настоящий договор (именуемый далее Договор) о нижеследующем.

### 1. Предмет Договора.

- 1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательство за вознаграждение производить Регламентные и Ремонтные работы с использованием запасных частей и расходных материалов (именуемые далее Работы) спортивно – оздоровительного оборудования Заказчика (именуемое далее Оборудование), указанного в Приложении №1 к Договору, с целью поддержания его в технически исправном состоянии, а также, выявления и прогнозирования возможных неисправностей.

### 2. Права и обязанности Сторон.

#### 2.1. Права и обязанности Исполнителя.

- 2.1.1. Исполнитель производит Работы по обслуживанию Оборудования по месту его нахождения по адресу:

\_\_\_\_\_

- 2.1.2. Исполнитель за вознаграждение выполняет Работы по обслуживанию Оборудования, указанного в Приложении № 1 настоящего Договора, в соответствии с требованиями производителей, согласно перечню Регламентных Работ, изложенному в Приложении № 2 к настоящему Договору, а так же Ремонтные работы на основании дополнительных заявок Заказчика (Приложение № 3 настоящего Договора).

- 2.1.3. Исполнитель выполняет Регламентные Работы по обслуживанию каждой единицы Оборудования два раза в течение одного года. Период времени между двумя Обслуживаниями Оборудования не должен превышать шесть месяцев. Точную дату проведения Регламентных Работ по обслуживанию Оборудования Стороны устанавливают по договоренности.

- 2.1.4. После заключения Договора, Исполнитель составляет карточку технического состояния Оборудования (именуемая далее Карточка) на каждую единицу Оборудования Заказчика по форме Приложения № 4 к настоящему Договору. При проведении Регламентных Работ по обслуживанию Оборудования, Исполнитель заносит в Карточку информацию о произведенных работах, статистические показатели Оборудования, дату проведения Работ, и дает рекомендации по дальнейшей эксплуатации Оборудования.

- 2.1.5. В случае выявления неисправностей, при проведении Регламентных Работ по обслуживанию Оборудования, Исполнитель составляет техническое заключение о состоянии Оборудования на оборотной стороне Карточки с подробным указанием выявленных неисправностей и рекомендациями по их устранению. На основании данного технического заключения, Исполнитель предоставляет Заказчику коммерческое предложение (Приложение № 5 настоящего Договора) на проведение Работ по ремонту неисправного Оборудования с указанием полной стоимости запасных частей и Работ, а Заказчик, в случае согласия, акцептует данное коммерческое предложение и направляет его Исполнителю.

В случае, когда при проведении Работ, выявляются неисправности, требующие незамедлительного проведения дополнительного объема Работ, Исполнитель незамедлительно извещает об этом Заказчика, и предоставляет коммерческое предложение (Приложение № 5 настоящего Договора) указывая стоимость таких Работ и запасных частей. Заказчик, в случае согласия, акцептует данное коммерческое предложение и согласовывает срок выполнения данных Работ, а Исполнитель по факту выполнения данных Работ выставляет дополнительный счет Заказчику.

- 2.1.6. Работы по ремонту Оборудования Заказчика, ставшего неисправным в процессе эксплуатации, выполняются Исполнителем на основании дополнительных заявок Заказчика, и оплачиваются Заказчиком по дополнительным счетам Исполнителя согласно Пункта № 3.4. настоящего Договора.
- 2.1.7. Исполнитель обязуется осуществлять выезд своих специалистов для проведения ремонтных Работ по заявкам Заказчика в течение 24 часов после получения заявки (Приложение № 3 настоящего Договора). Исполнитель обязуется выполнить ремонт неисправного Оборудования Заказчика в срок не более 7 (семи) рабочих дней при условии наличия необходимых запасных частей на складе Исполнителя.
- 2.1.8. Исполнитель обязуется осуществить поставку запасных частей, необходимых для проведения Работ по ремонту Оборудования, в срок не более 90 (девяносто) календарных дней с момента оплаты Заказчиком данных запасных частей.
- 2.1.9. Исполнитель самостоятельно определяет количество специалистов, необходимых для выполнения Работ, а также график их работы.
- 2.1.10. Исполнитель оказывает Заказчику по телефону текущие консультации, связанные с диагностикой и эксплуатацией Оборудования.
- 2.1.11. В случае необходимости Исполнитель имеет право привлекать для исполнения обязательств по Договору третьи лица. Исполнитель несет ответственность за действия этих третьих лиц, как за свои собственные.
- 2.1.12. По факту выполнения Работ по Обслуживанию Оборудования Исполнитель предоставляет Заказчику Акт сдачи-приемки выполненных работ (Приложение № 6 настоящего Договора).
- 2.1.13. Исполнитель ведет деловое общение в рамках Договора (принимает заявки на ремонт, согласовывает сроки выполнения Работ, сдает выполненные работы, обсуждает объем, сроки, стоимость предстоящих ремонтных работ и т.п.) только с уполномоченными на это представителями Заказчика, указанными в Приложении № 7 к Договору.
- 2.1.14. Исполнитель даёт гарантию на проведённые ремонтные Работы по заявкам Заказчика в соответствии со сроком гарантии, предоставляемым производителем Оборудования.
- 2.1.15. Исполнитель принимает на себя полную ответственность за соблюдение и исполнение персоналом Исполнителя всех правил охраны труда и техники безопасности, при проведении Работ.
- 2.2. Права и обязанности Заказчика.
- 2.2.1. Заказчик принимает и оплачивает Работы Исполнителя в размере и сроки, предусмотренные в Разделе № 3 настоящего Договора.
- 2.2.2. Заказчик согласовывает с Исполнителем время и дату проведения работ по Обслуживанию Оборудования.
- 2.2.3. Заказчик, в случае необходимости проведения Работ по обслуживанию Оборудования, направляет Исполнителю заявку (Приложение №3) по факсу 730-55-06 или электронной почте [servis@mfitness.ru](mailto:servis@mfitness.ru).
- 2.2.4. Заказчик обеспечивает Исполнителю беспрепятственный доступ к Оборудованию для выполнения Регламентных и Ремонтных Работ по настоящему Договору.
- 2.2.5. Заказчик принимает выполненные Исполнителем Работы согласно Акта сдачи-приемки выполненных работ (Приложение № 6 настоящего Договора).  
Заказчик обязуется в течение одного рабочего дня со дня предоставления Исполнителем Акта сдачи-приемки выполненных работ принять выполненные Исполнителем Работы и подписать Акт, либо направить Исполнителю в письменном виде обоснование отказа в принятии выполненных Работ. В случае не предоставления Заказчиком в течение 3 (Трёх) рабочих дней письменного отказа от принятия работ, данные работы считаются выполненными надлежащим образом (качественно, своевременно, в полном объеме), принятыми Заказчиком без замечаний и подлежат оплате в установленном порядке.
- 2.2.6. От лица Заказчика вести деловое общение с Исполнителем в рамках Договора (направлять заявки на ремонт, согласовывать сроки выполнения Работ, оценивать качество выполненных работ, обсуждать объем, сроки, стоимость предстоящих ремонтных работ и т.п.) имеют право только уполномоченные на это представители Заказчика, указанные в Приложении № 7 к Договору.
- 2.2.7. Заказчику Исполнителем предоставляется 20-ти процентная скидка при оплате запасных частей.

### 3. Размер и порядок оплаты.

- 3.1. Стоимость Регламентных работ по обслуживанию Оборудования Заказчика (Приложение № 1 настоящего Договора) составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_, в том числе НДС 18% - \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) \_\_\_\_\_.

- 3.2. Оплата Заказчиком выполненных Регламентных Работ (Приложение № 2 настоящего Договора) осуществляется в течение 5 (пяти) рабочих дней после подписания Сторонами Акта сдачи-приемки выполненных работ (Приложение № 6 настоящего Договора) на основании Счетов Исполнителя.
- 3.3. Все платежи осуществляются посредством безналичного банковского перевода в российских рублях по курсу ЦБ РФ на день платежа.
- 3.4. Все Работы по ремонту и обслуживанию Оборудования Заказчика, не входящие в перечень Регламентных Работ (Приложение № 2 настоящего Договора), запасные части и расходные материалы, необходимые для проведения данных работ, согласно заявок Заказчика, а так же дополнительные работы, согласованные с Заказчиком и выполненные при проведении Регламентных работ, оплачиваются Заказчиком по дополнительным счетам Исполнителя в течение 5 (Пяти) рабочих дней после подписания Сторонами Акта сдачи-приемки выполненных работ (Приложение № 6 настоящего Договора).
- 3.5. Обязательства Заказчика по оплате данного Договора считаются исполненными с момента поступления денежных средств в полном размере на расчетный счет Исполнителя.

#### **4. Ответственность сторон.**

За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством РФ.

- 4.1. За несоблюдение сроков выполнения Работ по обслуживанию Оборудования Исполнитель выплачивает Заказчику неустойку в виде пени в размере 0,1 % от стоимости невыполненных Работ за каждый день просрочки до момента исполнения нарушенного обязательства, но не более 5% стоимости невыполненных Работ.
- 4.2. За нарушение срок оплаты Счетов Исполнителя (Раздел № 3 настоящего Договора) Заказчик выплачивает Исполнителю неустойку в виде пени в размере 0,1 % от суммы задержанного платежа за каждый день просрочки до момента исполнения нарушенного обязательства, но не более 5% от суммы задержанного платежа.
- 4.3. Санкции по настоящему Договору, предъявленные одной Стороной, считаются начисленными с момента письменного признания их другой Стороной.
- 4.4. Оплата штрафа не снимает обязанности по исполнению обязательств, предусмотренных настоящим Договором.

#### **5. Срок действия договора.**

- 5.1. Настоящий договор вступает в действие с момента его подписания и действует по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.
- 5.2. Любая из сторон вправе расторгнуть договор досрочно в одностороннем порядке, известив при этом письменно другую сторону о расторжении не менее чем за тридцать календарных дней. Условием расторжения договора является осуществление полного взаиморасчета между сторонами.
- 5.3. Стороны могут по взаимному соглашению продлить срок действия настоящего Договора, о чем должно быть составлено соответствующее Дополнительное соглашение. Количество таких пролонгаций не ограничено.

#### **6. Прочие условия.**

- 6.1. Настоящий договор составлен на русском языке в двух идентичных подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу по одному для каждой из сторон, вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует до момента полного исполнения сторонами своих обязательств по настоящему Договору.
- 6.2. Все споры, возникающие по настоящему договору, Стороны будут разрешать путем переговоров. Если Стороны не достигнут соглашения в ходе переговоров, то спор подлежит рассмотрению в Арбитражном суде г. Москвы.
- 6.3. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством РФ.
- 6.4. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они оформлены в письменном виде в двух идентичных экземплярах и подписаны обеими Сторонами. Уведомления могут отправляться заказным письмом, телеграммой, факсимильными сообщениями, сообщениями электронной почты. Уведомление, направленное факсимильной связью или электронной почтой считается действительным, при условии подтверждения другой стороной его получения.
- 6.5. Неотъемлемой частью Договора являются:

- Приложение № 1 – список Оборудования с указанием стоимости Обслуживания;
- Приложение № 2 – перечень регламентных работ по Обслуживанию Оборудования;
- Приложение № 3 – заявка на выполнение работ
- Приложение № 4 – карточка технического обслуживания;
- Приложение № 5 – бланк коммерческого предложения;
- Приложение № 6 – бланк Акта выполненных работ.
- Приложение № 7 – список уполномоченных представителей Заказчика.

## 7. Реквизиты сторон.

**Заказчик:**

**Исполнитель:**

ООО «МФИТНЕС»  
ИНН 7727212459, КПП 770601001  
Юридический адрес:  
109180, Москва, ул. Большая Якиманка, д. 31, пом. 1  
Банковские реквизиты:  
Расчетный счет 40702810638250036785  
в Сбербанке России ОАО, г. Москва,  
БИК 044525225,  
к/счет 30101810400000000225  
тел.: 8-495-730-5505,  
факс: 8495-730-55-06

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ /В.А. Петлеванов/

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
Регламентных работ по техническому обслуживанию Оборудования.

1. Для силового оборудования:

- оценка внешнего состояния,
- контроль функционирования оборудования без разборки или (при необходимости) с частичной разборкой,
- осмотр и оценка технического состояния рамы, подушек, тросов, ремней, роликов, направляющих стеков, грузов, фиксаторов и т.д.,
- очистка от загрязнения узлов и механизмов оборудования,
- смазка трущихся частей механических узлов оборудования,
- сборка оборудования,
- тестовая эксплуатация оборудования,
- составление рекомендации по дальнейшей эксплуатации оборудования,
- составление технического заключения (в случае выявления неисправности).

2. Для кардио-оборудования:

- оценка внешнего состояния,
- снятие статистических данных,
- контроль функционирования без разборки или (при необходимости) с частичной разборкой,
- очистка от загрязнения узлов и механизмов (пылесос),
- оценка технического состояния механических и электрических узлов,
- регулировка, смазка и настройка механических и электрических узлов,
- сборка,
- тестовый запуск с контролем функционирования при помощи диагностического меню,
- составление рекомендации по дальнейшей эксплуатации оборудования,
- составление технического заключения (в случае выявления неисправности).

3. Для соляриев:

- оценка внешнего состояния,
- снятие статистических данных оборудования,
- контроль функционирования оборудования без разборки или (при необходимости) с частичной разборкой,
- очистка акриловых, внешних и внутренних поверхностей солярия от загрязнения, контроль состояния фильтрующих элементов солярия,
- контроль работы концевых выключателей, цепей безопасности солярия и органов управления солярием,
- замеры интенсивности излучения ламп,
- тестовая эксплуатация оборудования,
- составление рекомендации по дальнейшей эксплуатации оборудования,
- составление технического заключения (в случае выявления неисправности).

**Заказчик:**

**Исполнитель:**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ /В.А. Петлеванов/

**КАРТОЧКА**  
технического обслуживания силового оборудования.

Организация:

--

Дата составления:

--

Марка оборудования:

Модель оборудования:

Серийный номер:

--	--	--

Производимые работы	Отметка (норма / дефект)	
1. оценка состояния подушек		
2. оценка состояния тросов		
3. оценка состояния роликов и стеков		
4. оценка состояния рамы		
5. Смазка узлов.		
6. Тестовая эксплуатация.		
Рекомендации по дальнейшей эксплуатации оборудования*		
Подпись Исполнителя		
Подпись Заказчика		

\* ГОДЕН - оборудование пригодно к дальнейшей эксплуатации.

НЕ ГОДЕН - дальнейшая эксплуатация оборудования не рекомендуется до устранения неисправностей, указанных в техническом заключении (см. на обороте).

**Заказчик:**

**Исполнитель:**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ /В.А. Петлеванов/

КАРТОЧКА

технического обслуживания кардио-оборудования.

Организация:

--

Дата составления:

--

Марка оборудования:

Модель оборудования:

Серийный номер:

--	--	--

Дата обслуживания	Статистические показатели

Производимые работы	Отметка (норма / дефект)	
Проверка работы дисплея		
Проверка работы клавиатуры		
Проверка работы измерительной системы пульса		
Оценка состояния бегового полотна и деки		
Проверка системы подъема		
Проверка системы аварийного отключения питания дорожки		
Оценка состояния основного двигателя		
Проверка системы нагрузки		
Оценка состояния педалей		
Оценка состояния приводных ремней		
Контроль за состоянием резьбовых соединений, протяжка при необходимости		
Контроль за состоянием электрических разъемов, креплением кабелей		
Очистка от загрязнения внутренних составляющих и механических узлов		
Тестовый запуск		
Оценка внешнего состояния		
Рекомендации по дальнейшей эксплуатации оборудования*		
Подпись Исполнителя		
Подпись Заказчика		

\* ГОДЕН - оборудование пригодно к дальнейшей эксплуатации.

НЕ ГОДЕН - дальнейшая эксплуатация оборудования не рекомендуется до устранения неисправностей, указанных в техническом заключении (см. на обороте).

**Заказчик:**

**Исполнитель:**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ /В.А. Петлеванов/

КАРТОЧКА  
технического обслуживания солярия.

Организация:

--

Дата составления:

--

Марка оборудования:

Модель оборудования:

Серийный номер:

--	--	--

Дата обслуживания	Статистические показатели

Производимые работы	Отметка (норма / дефект)	
1. Проверка работы основных, лицевых ламп и ламп подсветки.		
2. Проверка работы концевых выключателей и цепей безопасности солярия.		
3. Проверка работы органов управления солярием.		
4. Проверка работы системы обдува ламп и кондиционирования.		
5. Проверка работы системы вентиляции.		
6. Проверка работы музыкального сопровождения.		
7. Проверка работы механических узлов (амортизаторы, замки и т.д.)		
8. Проверка работы системы Aqua Fresh.		
9. Оценка состояния фильтрующих элементов.		
10. Замер УФ-излучения ламп		
11. Оценка состояния акриловых поверхностей.		
12. Очистка от загрязнения акриловых поверхностей и внутренних механизмов.		
13. Тестовая эксплуатация.		
Рекомендации по дальнейшей эксплуатации оборудования*		
Подпись Исполнителя		
Подпись Заказчика		

\* ГОДЕН - оборудование пригодно к дальнейшей эксплуатации.

НЕ ГОДЕН - дальнейшая эксплуатация оборудования не рекомендуется до устранения неисправностей, указанных в техническом заключении (см. на обороте).

Заказчик:

Исполнитель:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ /В.А. Петлеванов/

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ.

Дата составления: \_\_\_\_\_

Выявленные неисправности.


Рекомендации по ремонту:


Заказчик: _____	Исполнитель: _____
-----------------	--------------------

Дата составления: \_\_\_\_\_

Выявленные неисправности.


Рекомендации по ремонту:


Заказчик: _____	Исполнитель: _____
-----------------	--------------------

**Заказчик:**

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**Исполнитель:**

\_\_\_\_\_ / В.А. Петлеванов /